

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ Гимназия № 16
Протокол № 1 от 30.08.2024г

СОГЛАСОВАНО:
Общешкольным РК
протокол № 1 от 12.09.2024г

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ Гимназия № 16
Савченко С.В.
Приказ от 16.09.2024г №83



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной аттестации и осуществлении текущего оценивания достижения планируемых результатов обучающихся МБОУ Гимназия № 16 (с изменениями).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназии, Уставом МБОУ Гимназия № 16.

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения является периодичность, порядок, система оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; текущего оценивания достижения ими планируемых результатов освоения ООП НОО, СОО, ООО.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, текущим оцениванием достижения ими планируемых результатов освоения ООП НОО, СОО, ООО.

1.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация в гимназии проводятся на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическими работниками в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года.

1.5.3. Рубежная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой. Рубежная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебной четверти /полугодия.

1.5.4. Рубежная диагностика учеников 9 - 11 кл. - это процедура, которая позволяет оценить уровень готовности учеников к ГИА и эффективно организовать процесс повторения, ликвидации пробелов. Рубежная диагностика учеников 9 - 11 кл. проходит в форме репетиционных экзаменов и не оценивается.

1.5.5. Стартовая диагностика первоклассников - это процедура, которая позволяет оценить уровень подготовки учеников к обучению в школе, изучить социально- педагогический фон, характеризующий начало обучения и является первым элементом внешней оценки в региональной системе оценки качества образования.

1.5.6. Входная диагностика – это определение остаточных знаний и умений обучающихся при переходе обучающихся в основную школу (5 класс) и среднюю школу (10 класс), позволяющее учителю организовать эффективно процесс повторения и определить образовательные эффекты за предыдущее время обучения. Проводится по русскому языку и математике, не оценивается.

1.5.7. Тематический контроль – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой – либо части, темы конкретного учебного предмета, курса, дисциплины по окончании их изучения.

1.5.8. Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.5.9. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, в следующий класс с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки. Если задолженность не ликвидирована, обучающийся возвращается на повторный курс обучения, если иное не предусмотрено действующими нормативными актами.

1.5.10. Планируемые результаты - основной объект системы оценки результатов образования, конкретизированные требования Стандарта: личностные результаты, метапредметные результаты или освоение универсальных способов действия, предметные результаты.

1.5.11. Комплексные (диагностические) работы - работы, направленные на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов.

1.5.12. Внутришкольный мониторинг образовательных достижений - все элементы системы внутришкольного оценивания по учебным предметам, в том числе включающие оценку уровня достижений личностных, метапредметных и предметных результатов.

1.5.13. Критериальное оценивание - это процесс сравнения образовательных достижений обучающихся с заранее определёнными и известными всем участникам образовательного процесса критериями, соответствующими целям и содержанию образования, отражающими предметные и метапредметные умения обучающихся.

1.5.14. Причины отсутствия на уроке/невыполнения задания классифицируются на уважительные и неуважительные.

Уважительные причины - те, которые подтверждены документально (участие в мероприятиях по приказу гимназии, участие в творческих, спортивных и иных конкурсах, соревнованиях и т.п. при наличии справки - вызова или иного документа от организации), к ним же относится отсутствие по болезни не более 5 ти дней, включая выходные и праздничные дни при наличии письменного подтверждения родителей (в журнале обозначается "У", в том числе отсутствие по записке от родителей; "Б" обозначается отдельно отсутствие по болезни, подтвержденной справкой)

Неуважительные причины - те, которые не имеют документального подтверждения (в журнале обозначается "Н").

В документе, подтверждающем причины отсутствия обучающегося, должны быть указаны ФИО ребенка, название организации, подпись ответственного специалиста, печать организации (разборчиво).

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Гимназии проводится:

- поурочно (опрос по домашнему заданию, устные ответы, практические, лабораторные и иные работы в соответствии с рабочими программами по предметам)
- потемно (проверочные работы)
- по учебным четвертям и (или) полугодиям (контрольные работы)

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный контроль:

- определяется педагогами Гимназии самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- отметки выставляются в соответствии с требованиями программы без каких-либо повышающих коэффициентов в день получения, при этом отметки могут быть выставлены в колонки;
- все виды работ, за которые учитель выставляет отметки в колонку, должны быть указаны в

элжуре (название/ форма, например, словарный диктант "Корни с чередованием") в ту дату, в которую работа проводилась по факту;

- на такую работу учитель может отвести от 10 до 40 мин. учебного времени;
- такие работы могут выполняться на листочках, проверенные работы выдаются уч-ся, учитель не несет ответственности за сохранность работ после их выдачи уч-ся;

2.3.2. тематический контроль проводится в форме проверочной работы (ПР):

- ПР выполняется в специальной тетради;
- на ПР учитель может отвести от 20 до 40 мин. учебного времени;
- ПР указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- форму ПР (диктант, тест, развернутый ответ на вопрос и т.д) определяет учитель в рамках рабочей программы;
- в элжуре ПР выставляется отдельной колонкой,

2.3.3. Особым видом тематического контроля на уроках русского языка/ литературы являются контрольные сочинения (изложения), на уроках истории / обществознания/ МХК - проекты

- сочинения (изложения) выполняются в специальной тетради; проекты - на отдельных листах;
- на данные виды работ учитель может отвести от 20 до 80 мин. учебного времени;
- сочинение (изложение), проекты указываются в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в элжуре сочинения (изложения), проекты выставляются отдельной колонкой,

2.3.4. контроль по итогам четверти / полугодия проводится в форме контрольной работы (КР):

- КР выполняется в специальной тетради;
- на КР учитель может отвести не менее 30 мин учебного времени;
- КР указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- форму КР (диктант, тест, развернутый ответ на вопрос и т.д) определяет учитель в рамках рабочей программы;
- в 10-11 кл в профильных группах разновидностью КР является итоговая рубежная работа (ИРР), т.к. она учитывается при выставлении рубежной отметки, то оценивается без повышающего коэффициента; в базовых группах проводятся КР (см.выше);
- в элжуре КР выставляется отдельной колонкой, отметка за КР выставляется с повышающим коэффициентом 2;
- график КР на четверть выставляется на сайте гимназии. Проведение К.Р. на последней учебной неделе в четверти / полугодии запрещено. Учителем итоги К.Р.должны быть проанализированы в классе, на основе анализа проведена общая и (или) индивидуальная работа над ошибками, отметка за такую работу может выставляться в журнал в отдельную колонку.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. 1-ых классов в течение учебного года и 2-ых классов в течение первой четверти осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале;

2.4.2. со второй четверти во 2-ых, в 3–11-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал;

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном **Приложением 1 "О нормах и требованиях к проверке письменных работ" к данному Положению**, с учетом особенностей письменных работ по различным предметам в следующие сроки:

- начальная школа:

контрольные и самостоятельные работы по математике, диктанты проверяются к следующему уроку; письменные работы по окружающему миру, литературному чтению- не более 2х дней;

- русский язык и литература:

контрольный диктант проверяется к следующему уроку;

изложение - не более 3х дней после проведения работы;

сочинение - не более 7 дней после проведения работы;

- иностранные языки:

все письменные работы - не более 7 дней;

- предметы естественно - математического цикла (математика, химия, физика, биология, информатика):

самостоятельные и проверочные работы, контрольные работы проверяются не более 7 дней после проведения работы;

- предметы обществоведческого цикла (история, обществознание, МХК,ИЗО, музыка, география, ОБЖ):

все письменные работы (в том числе практические работы по географии) не более 7 дней после проведения работы.

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях) осуществляется в этих учебных заведениях, полученные результаты учитываются Гимназией при выставлении четвертных/ полугодических отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине не допускается;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/ полугодие:

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно /поурочно, за 2 дня до начала каникул;
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 и более учебного времени, отметка за четверть/ полугодие выставляется только после прохождения данными обучающимися текущего контроля в индивидуальном порядке (одна комплексная работа по каждому предмету) после проведения учителем консультации.

Администрация Гимназии утверждает индивидуальный график текущего контроля данных обучающихся, согласовывает его с родителями (законными представителями). По итогам текущего контроля издается приказ. Отметки, полученные обучающимся в ходе данной процедуры, выставляются в классный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть/ полугодие;

- обучающимся, пропустившим по неуважительной причине 2/3 и более учебного времени, отметка за четверть/ полугодие не выставляется, если обучающийся не пройдет текущий контроль по всем пропущенным темам. Отметки, полученные обучающимся в ходе текущего контроля, выставляются в классный журнал теми датами, когда изучалась тема, в соответствии с Положением о ведении журналов в МБОУ Гимназия № 16, и учитываются при выставлении отметки за четверть/ полугодие. В случае непрохождения текущего контроля выставляется "н/а";

2.4.8. с целью улучшения отметок за четверть/ полугодие во 2–11-х классах Гимназией предусмотрен не позднее, чем за две недели до окончания учебного периода (учебные четверти, полугодия), предварительный отчет классных руководителей администрации по успеваемости обучающихся класса;

2.4.9. текущий контроль осуществляется по пятибалльной шкале.

Отметка «1» означает, что работа учащимся не сдана /не выполнена (ученик не приступал к её выполнению, отказался от устного ответа без объяснения причин и т.п.). В случае успешной (повторной) сдачи данной работы в установленные учителем дополнительные сроки отметка «1» убирается из электронного журнала, ставится новая полученная отметка, но на один балл ниже.

Отметка «2» за контрольную (проверочную) работу означает, что работа учащегося нуждается в корректировке и исправлении: ученик может выполнить аналогичную работу, выданную учителем, после дополнительного разъяснения материала педагогом или самостоятельной работы ученика над темой, вызвавшей затруднения. Вторая отметка ставится рядом с «2», через «чёрточку», в случае, если это была работа над ошибками в контрольной (проверочной) работе, вторая отметка может ставиться в специальную графу.

"2" за устный ответ на уроке, домашнее задание не отрабатываются, не исправляются.

Отметки «3», «4», «5» выставляются в соответствии с требованиями программы по предмету

2.4.10. С целью повышения объективности оценивания разработаны единые критерии оценивания таких видов работ, как монологический устный ответ, проект, презентация (Приложение 2).

2.4.11. Отметки за ВПР выставляются по предмету в отдельную колонку, без повышающих коэффициентов. Отметки за КДР в журнал не выставляются.

2.5. Объектом текущего оценивания уровня сформированности УУД являются регулятивные, познавательные и личностные УУД.

2.6. Формы оценивания уровня сформированности УУД:

- диагностические карты формирования УУД обучающихся;
- защита итогового проекта (группового и (или) индивидуального);
- психологические диагностики, изучающие учебную мотивацию, нравственную ориентацию обучающихся.

2.7. Диагностические карты формирования УУД обучающихся содержат результаты текущего оценивания сформированности УУД и заполняются специалистами гимназии в ходе учебных занятий, мероприятий и т.п. Обобщенные данные фиксируются в индивидуальных листах учета/сводных таблицах по классу.

2.8. Защита итогового проекта как форма оценки уровня сформированности УУД направлена на оценивание умений обучающихся проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

По итогам защиты проекта определяется следующие уровни сформированности проверяемых умений:

- повышенный (оценка «отлично»);
- базовый (оценка «удовлетворительно»).

Результаты защиты проекта фиксируются в "Ведомости учета результатов защиты итогового проекта".

2.9. МБОУ Гимназия № 16 с целью изучения сформированности социально ориентированного взгляда на мир, культуру, морально - этические и эстетических нормы (личностные и коммуникативные УУД); мотивационной сферы учащихся (личностные и регулятивные УУД) и т.п. проводится текущая диагностика обучающихся.

Результаты диагностик фиксируются в сводной таблице и используются педагогом-психологом для выстраивания — психолого-педагогического сопровождения обучающихся и классным руководителем в работе с обучающимися и родителями. Диагностика проводится по итогам года, фиксируя динамику формирования УУД, учебной мотивации, нравственной ориентации обучающихся.

2.10. Текущий контроль программ курсов из части УП, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется на безотметочной основе.

2.11. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в гимназии осуществляется согласно Положению об организации внеурочной деятельности МБОУ Гимназия № 16 на безотметочной основе.

2.12. Текущий контроль в рамках дополнительного образования определяется его моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в гимназии осуществляется согласно Положению о дополнительном образовании МБОУ Гимназия № 16 на безотметочной основе.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающихся, электронный журнал/ дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Стартовая, входная и рубежная диагностика.

3.1. Стартовая диагностика первоклассников проводится с целью определения уровня подготовки учеников к обучению в школе и служит точкой отсчета при оценке динамики образовательных достижений обучающихся.

3.2. Для проведения стартовой диагностики используется комплексная методика, разработанная по заказу Рособнадзора, которая дает возможность увидеть особенности ребенка и его подготовку к школе.

3.3. Стартовая диагностика первоклассников проводится один раз в год на третьей/четвертой учебной неделе.

3.4. Процедуру стартовой диагностики первоклассников осуществляют педагогические работники, работающие в 1-ых классах.

3.5. Оценивание результатов стартовой диагностики первоклассников осуществляет Центр оценки качества образования Красноярского края.

3.6. Результаты стартовой диагностики получают педагогические работники и родители (законные представители). На их основе разрабатываются программы оптимальной поддержки каждого ребенка на этапе его вхождения в школьную жизнь.

3.7. Входная диагностика осуществляется с целью определения условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг, посредством коррекции уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по образовательной программе, построения индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе выявленных проблем, коррекции содержания рабочих программ и подбора технологий обучения.

3.8. Входная диагностика проводится в форме тестирования, письменной работы (диктант, грамматическое задание, сочинение-рассуждение) и др. по выбору учителя в соответствии с программой.

3.9. Входная диагностика осуществляется в 5-х, 10-х классах по русскому языку и математике один раз в год в течение первой учебной четверти в соответствии с рабочей программой педагогического работника. Входная диагностика может проводиться при смене педагогического работника.

3.10. Результаты входной диагностики не оцениваются. Результаты входной диагностики не могут быть показателем успеваемости обучающегося и влиять на результаты рубежной аттестации и/или промежуточной аттестации.

3.11. Рубежная диагностика учеников 9 - 11 кл. - это процедура, которая позволяет оценить уровень готовности учеников к ГИА и эффективно организовать процесс повторения, ликвидации пробелов.

Рубежная диагностика учеников 9 - 11 кл. проходит в форме репетиционных экзаменов по отдельным предметам учебного плана, обязательными являются такие предметы, как русский язык и математика: остальные (предметы по выбору для прохождения ГИА) уч-ся может пройти по желанию. Участие в рубежной диагностике по русскому языку и математике обязательно для всех учеников 9 - 11 кл..

3.12. Для проведения данной процедуры могут использоваться как материалы гимназии (бесплатные для учащихся), так и материалы на платной основе. При наличии желающих пройти диагностику на платной основе гимназия заключает договор с соответствующей организацией, предоставляя родителям (законным представителям) обучающихся все необходимые платежные документы. Отказ от участия в платном прохождении процедуры не может являться основанием:

- для педагогических работников и администрации гимназии - негативного отношения к обучающемуся;
- для обучающихся и их родителей (законных представителей) - способом избежать участия в данной процедуре.

3.13. Итоги рубежных диагностических работ (репетиционных экзаменов) анализируются предметниками и администрацией, на их основе планируется индивидуальная и групповая коррекционная работа с учащимися по подготовке к ГИА.

4. Промежуточная аттестация и рубежная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация и рубежная аттестация проводятся в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы на конец учебного года (промежуточная аттестация), на конец учебной четверти/полугодия (рубежная аттестация);

- определения динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

4.1.1. Шкала перевода среднего балла в отметку при проведении промежуточной и рубежной аттестации "3" - 2,7 и выше ; "4" - 3,5 и выше; "5" - 4,5 и выше

4.2. Промежуточную аттестацию в Гимназии:

4.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Гимназии по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (см.п.8)

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных /полугодических рубежных аттестаций. В случае если учебный предмет, курс, дисциплина осваивались обучающимся в срок более одной четверти /полугодия, то промежуточная аттестация представляет собой результат четвертных/полугодических аттестаций. В случае если учебный предмет, курс, дисциплина осваивались обучающимся в срок одной четверти /полугодия, то промежуточная аттестация представляет собой результат одной четверти /полугодия.

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации и рубежной аттестации определяются образовательной программой в соответствии с годовым календарным учебным графиком гимназии.

4.5. Периодичность осуществления рубежной аттестации обучающихся 2-9 классов по всем учебным предметам оцениваются раз в четверть. Периодичность осуществления рубежной аттестации обучающихся 10-11 классов - раз в полугодие.

4.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации и рубежной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

Отметки рубежной аттестации обучающихся 2 - 9 классов, 10 – 11 классов по предметам базового уровня определяются на основе текущих отметок обучающегося.

Отметки рубежной аттестации обучающихся 10 – 11 классов/ межклассных групп по предметам профильного/ углублённого уровня определяются на основе среднего балла (он высчитывается как среднее арифметическое текущих отметок без учёта отметок за итоговые рубежные работы и округляется по правилам математического округления) и отметок за итоговые рубежные работы, проведённые в текущем полугодии.

Отметки рубежной аттестации выставляются целыми числами в соответствии со шкалой перевода, представленной в п.4.1.1. настоящего Положения.

Отметки промежуточной аттестации определяются как среднее арифметическое четвертных/полугодových отметок обучающегося и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В случае если у обучающегося по рубежной аттестации в третьей и четвертой четвертях (для 2 – 9 кл. по всем предметам учебного плана), во втором полугодии (для 10 – 11 классов по всем предметам учебного плана) выставлена неудовлетворительная отметка («2») или «не аттестован(а)», то за промежуточную аттестацию (по итогам года) выставляется отметка «2» («два») или «не аттестован(а)». В случае, если в третьей и четвертой четвертях или во втором полугодии ученик демонстрирует стабильное снижение успеваемости, то за промежуточную аттестацию (по итогам года) выставляется отметка без учета правил математического округления (5544 /54 - 4; 4433/ 43 - 3; 3322/ 32 - 2).

Рубежная аттестация за четверть проводится при наличии не менее 5ти отметок по предмету, полугодовая - не менее 7и отметок по предмету. В случае одночасовой программы (МХК, ОБЖ, ОДНКР, обществознание, вероятность и статистика, информатика, ИЗО, музыка, технология, биология (5-7кл), география (5-6 кл), рубежная аттестация проводится по 3-м отметкам. При наличии у обучающегося большого кол-ва пропусков (50% и более) по уважительной причине (справка о болезни, участие в значимых мероприятиях, подтвержденное документально, и т.п.) рубежная аттестация за четверть/полугодие осуществляется на основании 3-х отметок.

В случае получения "н/а" по итогам четверти (полугодия) для выставления отметки по итогам года -по уважительной причине: обучающемуся (его родителям, законным представителям) предлагается пройти аттестацию в дополнительные сроки (комплексная контрольная работа за пропущенный период обучения после дополнительной консультации по предмету), полученная отметка учитывается как четвертная (полугодовая) при выставлении годовой отметки. Родители (законные представители) обучающихся имеют право отказаться от прохождения обучающимся дополнительной аттестации, в таком случае "н/а" приравнивается к "2" за четверть /полугодие и учитывается при выставлении отметки за год;

-по неуважительной причине: в таком случае при выведении годовой отметки "н/а" приравнивается к "2" и учитывается при выставлении отметки за год.

4.7. Промежуточная аттестация обучающихся первого класса осуществляется на безотметочной основе в виде качественного оценивания по итогам учебного года. Качественное оценивание определяет -уровень сформированности универсальных учебных действий (шкала от 0-1-2 в соответствии с методикой измерения) и фиксируется в виде мониторинговых таблиц;

- уровень освоения программного материала (достаточный/ недостаточный) и фиксируется в классном журнале в виде записи "ДУ"(достаточный уровень) и "НУ"(недостаточный уровень) в графе "Годовая отметка". В конце года с этой целью проводятся итоговые работы в различных формах.

4.8. Рубежная аттестация по программам курсов для 10 - 11 классов из части УП, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности, программам дополнительного образования осуществляется по полугодиям и фиксируются в журнале в виде записи "Зачтено/Зач." в колонке с последней датой за 1/2 полугодие.

Промежуточная аттестация обучающихся по программам курсов для 5 - 11 классов из части УП, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности, программам дополнительного образования осуществляется по итогам года и фиксируется в журнале в виде записи "Зачтено/Зач" в колонке "Промежуточная аттестация" (ПА), следующей за колонкой с последним занятием во 2ом полугодии.

Формы, содержание рубежной/ промежуточной аттестации определяются рабочей программой курсов из части УП, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования.

4.9. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением МБОУ Гимназия № 16.

4.10. Промежуточная аттестация и рубежная аттестация осуществляются педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы.

4.11. Итоги рубежной аттестации обсуждаются на заседаниях методических кафедр гимназии. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета гимназии.

4.12. Результаты промежуточной и рубежной аттестации фиксируются в дневнике (четвертные/ полугодовые и годовые отметки) и личном деле учащегося (годовые отметки).

5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно

5.2.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности, подтвержденные документально;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, при переводе в следующий класс обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Обучающиеся 9, 11-х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному или нескольким предметам (курсам), не допускаются к государственной итоговой аттестации.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя Гимназии;

6.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и иных специалистов Гимназии;

6.1.3. Гимназия при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в установленные сроки;

6.2. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Гимназии создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем предметной кафедры в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя Гимназии;

6.3. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой

образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане Гимназии.

Гимназия в письменной форме информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

6.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Гимназии о неуспеваемости обучающимся программы 1 класса.

8. Промежуточная аттестация экстернов

8.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Гимназии.

8.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

8.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя Гимназии на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя Гимназии.

8.5. Гимназия бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Гимназии при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Гимназии.

8.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Гимназии.

8.7. Промежуточная аттестация экстерна в Гимназии проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем Гимназии за 7 дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметной кафедрой;

- предметная комиссия утверждается приказом руководителя Гимназии.

8.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

8.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Гимназии, в установленном законодательством РФ порядке.

8.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Гимназии образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

8.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 6.1.2. настоящего Положения.

8.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть

приняты для продолжения обучения в Гимназии в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель Гимназии сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Гимназии.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Гимназии и указанных в п. 8.1. представительных органов.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 9.1., и утверждаются приказом руководителя Гимназии.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.